МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ» С.П.ЗАЮКОВО

Принят на общем собрании работников
МУ ДО «ДШИ» с.п.Заюково Протокол собрания
№ 1 от 25 декабря 2024 г.

Коллективный договор
Муниципального учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» с.п.Заюково
На период с 2025 по 2028 г.

От работников:
Председатель Профкома
МУ ДО «ДШИ» с.п.Заюково
_____ **Пшиготижева М.М.**
«25» 12 **2024г.**

От работодателя:
Директор
МУ ДО «ДШИ» с.п.Заюково
_____ **Жиляев А.Н.**
«25» 12 **2024г.**

Зарегистрировано
в ГКУ «Центр труда, занятости
и социальной защиты населения_
филиал по г. о. Баксан и Баксанскому району»

Регистрационный № 6 от «07» 02 2025 года

Зам. директора / О.И. Пшихачев /

Инспектор / Л.С. Хашпакова /

Содержание.

1. Общие положения ……3
2. Оформление трудовых отношений и трудовой деятельности ……..3
3. Оплата труда ……..5
4. Режим труда и время отдыха ……6
5. Охрана труда ……..8
6. Содействие занятости работников ……..14
7. Социальные трудовые гарантии ……..15
8. Гарантии профсоюзной деятельности ……15
9. Сотрудничество и ответственность Сторон за выполнение принятых …...16
обязательств
10. Порядок внесения в Договор изменений, дополнений и разрешения …...16
споров, возникающих в процессе его реализации
11. Приложения к Коллективному договору
- Протокол собрания работников ……18
- Отчет……19
- Правила внутреннего трудового распорядка……....20
- Положение об оплате труда работников МУ ДО «ДШИ» с.п.Заюково.……27
- Положение о премировании работников…….....58
- Положение о стимулирующих и компенсационных выплатах работникам..61
- Форма расчетного листка...……65
- Штатное расписание……66
- График отпусков……..67
- Список работников……..68
- Режим работы……...69
- Перечни……70
- Трудовой договор……72
- Положение о повышении квалификации……...77
- Положение о порядке и сроках проведения медицинских осмотров……..79
работниками
- Положение о системе управления охраной труда……83
- Приказ об охране труда и пожарной безопасности……...97
- Соглашение по охране труда……...98
- План мероприятий по охране труда……...100
- План оздоровительно-профилактических мероприятий……..102
- Смета расходования средств на охрану труда……...103
- Заключение эксперта по результатам специальной оценки условий труда...104
- Лист ознакомления с коллективным договором……...106

I. Общие положения.

Настоящий Коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в Муниципальном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств» с.п.Заюково, и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей в соответствии со ст. 40-44 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.1. Сторонами настоящего Договора являются:

Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств» с.п.Заюково, ОГРН:11307018000236, ИНН:0701015541, адрес: 361522, КБР, Баксанский район, с.п.Заюково, ул.Кирова, 369, именуемого в дальнейшем «Работодатель» в лице директора Арсена Нурбиевича Жиляева, действующего на основании Устава, и работниками МУ ДО «ДШИ» в лице председателя профсоюзной организации Мареты Мухамедовны Пшиготижевой, именуемого в дальнейшем «профорг».

1.2. Действие договора распространяется на всех работников организации.

1.3. Договор заключается на 2025 – 2028 календарные годы, вступает в силу с 07.02.2025г. и действует по 07.02.2028г. Коллективный договор заключается на срок не более трех лет (ч. 1 ст. 43 ТК РФ).

1.4. Основой для заключения коллективного договора являются:

- Трудовой кодекс РФ;
- Закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности»;
- Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Предметом Договора являются взаимные обязательства Сторон по вопросам условий труда, в том числе оплаты труда, занятости, подготовки, дополнительного профессионального образования, условий высвобождения Работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий, и другим вопросам, определенным Сторонами.

II. Оформление трудовых отношений и трудовой деятельности.

2.1. Трудовые отношения при поступлении на работу оформляются заключением письменного трудового договора, как на неопределенный срок, так и срочный трудовой договор, а также на время выполнения определенной работы.

Срочный трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения, а именно в соответствии со ст. 59 Трудового кодекса Российской Федерации, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Срочный трудовой договор может быть заключен при выполнении следующей работы: для замещения временно отсутствующего работника, в случаях, специально оговоренных законом.

2.2. При заключении трудового договора Работник предъявляет Работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (ст. 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
-документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и о квалификации или наличии специальных знаний
- при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

2.3. Работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого Работника и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования, для хранения в информационных ресурсах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

В сведения о трудовой деятельности включается информация о Работнике, месте его работы, его трудовой функции, переводах Работника на другую постоянную работу, об увольнении Работника с указанием основания и причины

прекращения трудового договора, другая предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации информация.

Работодатель обязан предоставить Работнику (за исключением случаев, если на Работника ведется трудовая книжка) сведения о трудовой деятельности за период работы у Работодателя способом, указанным в заявлении Работника (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью), поданном в письменной форме или по адресу электронной почты arsen-zhilyaev@mail.ru :

- в период работы не позднее трех рабочих дней со дня подачи этого заявления;

- при увольнении в день прекращения трудового договора.

2.4. Работодатель и Работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. Работодатель не вправе требовать от Работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором.

III. Оплата труда.

Работодатель обязуется:

3.1. Выплачивать заработную плату в денежной форме (рублях).

3.2. При выплате заработной платы извещать в письменной форме каждого работника:

1) о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

2) о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

3) о размерах и об основаниях произведенных удержаний;

4) об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Форма расчетного листка утверждена работодателем с учетом мнения представительного органа работников.

3.3. Заработная плата выплачивается работнику, как правило, в месте выполнения им работы либо переводится в кредитную организацию, указанную в заявлении работника. Работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее, чем за пятнадцать календарных дней до дня выплаты заработной платы.

3.4. Заработная плата работникам выплачивается два раза в месяц:

- за первую половину месяца - 15 числа оплачиваемого месяца;
- за вторую половину месяца - 30-31 числа месяца, текущего месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.

3.5. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней Работник имеет право, известив Работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы. Время приостановки работы в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней оплачивается в размере среднего заработка.

3.6. Доплаты и надбавки к заработной плате устанавливаются на основании «Положения об оплате труда работникам МУ ДО «ДШИ» с.п.Заюково», раздел 4, принятого трудовым коллективом.

3.7. За время отпуска заработную плату выплачивать не позднее, чем за три дня до начала отпуска. В случае невыплаты заработной платы за время отпуска в установленный срок отпуск переносить по желанию работника до получения им отпускных выплат.

3.8. Стороны договорились, что доплаты и надбавки к заработной плате руководителя учреждения устанавливаются на основании пункта 3.6 «Коллективного договора»

3.9. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с теми, которые установлены Договором.

3.10. Обеспечивать тарификацию работ и присвоение квалификации рабочим, специалистам и служащим по действующим Единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих, Квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих;

3.11. Оплата труда руководителей, специалистов и служащих производится на основе должностных окладов, установленных в соответствии с должностью и квалификацией Работника, определенной трудовым договором и штатным расписанием.

IV. Режим труда и время отдыха.

4.1. Режим рабочего времени и времени отдыха устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка Работодателя. Нормальная продолжительность рабочего времени Работников не может превышать 40 часов в неделю.

4.2. Стороны договорились, что специфика работы «Детская школа искусств» с.п.Заюково предполагает шестидневную рабочую неделю. Действует

односменная система работы. При шестидневной рабочей неделе Работникам предоставляется один выходной день – воскресенье.

Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается:
- для работников в возрасте до шестнадцати лет - не более 24 часов в неделю;
- для работников в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет - не более 35 часов в неделю;
- для работников, являющихся инвалидами I или II группы, - не более 35 часов в неделю;
- для работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 или 4 степени или опасным условиям труда, - не более 36 часов в неделю.

Работников с такими условиями - нет.

4.3. Рабочий день начинается в 9:00 и заканчивается в 18:00. Занятия с учащимися начинаются в 12:00 и заканчиваются в 17:00. Перерывы для отдыха предоставляются работникам между уроками – 5-10 минут.

4.4. При регулировании рабочего времени стороны исходят из того, что продолжительность работы в неделю складывается из реальной педагогической нагрузки преподавателя, концертмейстера, и не может превышать 8 академических часов в день, за исключением часов, отработанных в порядке замещения временно отсутствующего работника.

4.5. Стороны пришли к соглашению, что работодатель имеет право привлекать работника на замещение другого, отсутствующего работника. Продолжительность замещения отсутствующего работника или работников одним и тем же работником не может превышать одного месяца в течение учебного года.

4.6. Стороны договорились, что во время каникул педагогический персонал работает по графику, предложенному работодателем и согласованному с профсоюзным комитетом. Продолжительность рабочего времени при этом не может превышать реальную педагогическую нагрузку работника.

4.7. Помимо ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Работникам предоставляются дополнительные оплачиваемые отпуска по следующим основаниям:

а) рождение ребенка;

б) собственная свадьба, свадьба детей;

в) смерть членов семьи (супруга(и), родителей, родных братьев и сестер).

Матери (отцу) либо другому лицу (опекуну, попечителю), воспитывающему ребенка - учащегося младших классов (1 - 4-й класс), предоставляется

дополнительный однодневный оплачиваемый отпуск в День знаний (1 сентября).

4.8. Работодатель предоставляет работникам ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью:

а) педагогическому персоналу - 56 календарных дней;

б) остальным работникам - не менее 28 календарных дней в расчете на шестидневную рабочую неделю.

4.9. График ежегодных отпусков устанавливается работодателем по согласованию с профоргом, утверждается и доводится до сведения всех работников не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

4.10. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам, условия труда на рабочих местах которых по результатом специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 2, 3 или 4 степени либо опасным условиям труда - не менее 7 календарных дней.

4.11. Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск – 4 дня.

4.12. Долгосрочный отпуск без сохранения заработной платы до одного года может быть представлен педагогическому работнику согласно ст.47 п.5 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.13. Женщины, работающие в сельской местности, имеют право на предоставление по их письменному заявлению одного дополнительного выходного дня в месяц без сохранения заработной платы. На установление сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, если меньшая продолжительность рабочей недели не предусмотрена для них федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом заработная плата выплачивается в том же размере, что и при полной рабочей неделе.

V. Охрана труда.

5.1. Работодатель обязан создать безопасные условия труда исходя из комплексной оценки технического и организационного уровня рабочего места, а также исходя из оценки факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут привести к нанесению вреда здоровью Работников.

5.2. Работодатель обеспечивает:

5.2.1. Проведение в установленном порядке специальную оценку условий труда на рабочих местах в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда.

5.2.2. Реализацию мероприятий, направленных на улучшение условий труда

работников, по результатам проведенной специальной оценки условий труда.

5.2.3. Соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда.

5.2.4. Систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку.

5.2.5. Оснащение средствами коллективной защиты.

5.2.6. Обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий Работников) и проверку знания требований охраны труда.

5.2.7. Приостановку работы на рабочих местах в случаях, если условия труда на них по результатам специальной оценки условий труда отнесены к опасному классу условий труда, на основании приказа директора.

5.2.8. Приостановка работ осуществляется до устранения оснований, послуживших установлению опасного класса условий труда.

5.2.9. На время приостановки работ на рабочих местах в случае, указанном в п.1 настоящего раздела, за работниками сохраняется место работы (должность) и средний заработок.

5.2.10. Разрабатывает и утверждает план мероприятий для устранения оснований, послуживших установлению опасного класса условий труда, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации. Копию плана мероприятий Работодатель направляет в территориальное отделение Государственной инспекции труда.

5.2.11. Возобновление деятельности на рабочих местах, указанных в п.1 настоящего раздела, только по результатам внеплановой специальной оценки условий труда, подтверждающей снижение класса условий труда.

5.2.12. Работодатель в целях предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний осуществляет учет и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников.

5.2.13. Работодатель регистрирует микроповреждение(микротравму) на основании письменного заявления работника в журнале регистрации.

5.2.14. С целью рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, Работодатель создает приказом комиссию в составе трех человек.

5.2.15. По результатам рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, комиссия составляет акт (в двух экземплярах) и разрабатывает мероприятия по устранению причин, которые привели к микроповреждению (микротравме) с привлечением руководителя структурного подразделения, где работает работник.

5.2.16. Работодатель направляет работника на внеплановый инструктаж или внеочередную проверку знаний требований охраны труда, если по результатам рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы), выяснится, что работник нарушил требования охраны труда.

5.2.17. Информирование Работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющихся на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ.

5.2.18. Недопущение Работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий Работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний.

5.2.19. Соблюдение установленных для отдельных категорий Работников ограничений на привлечение их к выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда.

5.2.20. Приостановление при возникновении угрозы жизни и здоровью Работников производства работ, а также эксплуатации оборудования, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности, оказания услуг до устранения такой угрозы.

5.2.21. При приеме на работу инвалида или в случае признания Работника инвалидом создание для него условий труда, в том числе производственных и санитарно-бытовых, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

или абилитации инвалида, а также обеспечение охраны труда.

5.2.22. Предоставление Работникам, занятым на работах с опасными и вредными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты, витаминов, лечебного питания, смывающих и обезжиривающих средств. Работа без соответствующей спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты запрещается.

5.2.23. Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров Работников.

5.2.24. Анализ причин несчастных случаев и профессиональных заболеваний, разработку и внедрение профилактических мероприятий по их предупреждению.

5.2.25. Обязательное социальное страхование Работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.2.26. Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья Работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим.

5.2.27. Выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в установленные сроки, принятие мер по результатам их рассмотрения.

5.2.28. Обучение уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда не реже 1 раза в год, снабжение их нормативно-технической литературой, правилами и инструкциями по охране труда.

5.3. Работодатель имеет право:

5.3.1. Использовать в целях контроля за безопасностью производства работ приборы, устройства, оборудование и комплексы (системы) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, обеспечивать хранение полученной информации.

5.3.2. Вести электронный документооборот в области охраны труда.

5.3.3. Предоставлять дистанционный доступ к наблюдению за безопасным производством работ, а также к базам электронных документов Работодателя в области охраны труда федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальным органам (государственным инспекциям труда в субъектах Российской Федерации).

5.4. Работник имеет право на:

5.4.1. Рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда.

5.4.2. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.4.3. Получение достоверной информации от Работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов.

5.4.4. Отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда до устранения такой опасности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

5.4.5. Обеспечение в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств Работодателя средствами коллективной и индивидуальной защиты и смывающими средствами, прошедшими подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке.

5.4.6. Обучение по охране труда за счет средств Работодателя.

5.4.7. Дополнительное профессиональное образование или профессиональное обучение за счет средств Работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения Работодателем требований охраны труда.

5.4.8. Гарантии и компенсации в связи с работой с вредными и (или) опасными условиями труда, включая медицинское обеспечение, в порядке и размерах не ниже установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации либо коллективным договором, трудовым договором.

5.4.9. Обращение о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

5.4.10. Обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к Работодателю, в объединения работодателей, а также

в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные представительные органы Работников (при наличии таких представительных органов) по вопросам охраны труда.

5.4.11. Личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, а также в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

5.4.12. Внеочередной медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра.

5.5. Работник обязан:

5.5.1. Соблюдать требования охраны труда.

5.5.2. Правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию.

5.5.3. Следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции.

5.5.4. Использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты.

5.5.5. Проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда.

5.5.6. Незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях, используемых оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения.

5.5.7. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности Работодателя, указанными в ч. 2 ст. 227 Трудового кодекса Российской Федерации, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков

профессионального заболевания, острого отравления.

5.5.8. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению Работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.

VI. Содействие занятости Работников.

6.1. Работодатель проводит политику содействия занятости Работников на основе повышения трудовой мобильности у самого Работодателя (включая совмещение профессий и должностей, внутреннее совместительство), результативности профессиональной деятельности и постоянного роста профессионально-квалификационного уровня каждого Работника, развития и сохранения кадрового потенциала на экономически целесообразных рабочих местах и содействует занятости высвобождаемых Работников.

6.2. Работодатель не допускает необоснованного сокращения рабочих мест и обеспечивает:

6.2.1. Сохранение за Работником среднего месячного заработка на весь период обучения при направлении его на подготовку и дополнительное профессиональное образование с отрывом от производства.

6.2.2. Предоставление работы по специальности выпускникам образовательных учреждений среднего, высшего профессионального образования в соответствии с заключенными договорами на обучение.

6.2.3. Предоставление высвобождаемым Работникам возможности переобучения новым профессиям до наступления срока расторжения трудового договора с сохранением средней заработной платы на весь срок обучения.

6.2.4. Предоставление Работникам, предупрежденным об увольнении в связи с принятым решением о ликвидации (прекращении деятельности) Работодателя либо о сокращении численности или штата, информации о направлении в законодательно установленном порядке в органы службы занятости письменного сообщения о проведении соответствующих мероприятий для содействия в их трудоустройстве, а также оплачиваемого времени для поиска работы не менее 18 часов в неделю в порядке, установленном локальным нормативным актом по согласованию с представителями Работников.

6.2.5. Предоставление преимущественного права на оставление на работе Работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией в случае сокращения численности или штата Работников.

6.2.6. Сохранение права на должность не ниже занимаемой до призыва на военную службу за Работниками, работавшими до призыва (поступления) на военную службу, права на поступление на работу в течение трех месяцев после увольнения с военной службы за проходившими военную службу по призыву, в том числе и за офицерами запаса.

VII. Социально-трудовые гарантии.

7.1. Дополнительные оплачиваемые отпуска, сверх 28 дней, предоставлять:

а) работающим с компьютерной техникой – 3 дня;

б) за работу с дезинфекционными средствами и уборку санузлов – 3 дня.

7.2. Предоставлять дополнительные оплачиваемые отпуска работникам в случае рождения ребенка или смерти члена семьи продолжительностью 3 рабочих дня.

7.3. Женщинам, имеющим детей, обучающихся в начальной школе, 1-4 кл., предоставлять дополнительный оплачиваемый день отдыха в первый день учебного года.

7.4. Финансировать в согласованных с профоргом объемах и оказывать профоргу содействие в организации Новогоднего вечера отдыха сотрудников.

VIII. Гарантии профсоюзной деятельности.

8.1. Работодатель предоставляет профсоюзному комитету в бесплатное пользование помещение для проведения собраний, заседаний профкома, средства связи, в соответствии с Законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

8.2. Работодатель обязуется обеспечить ежемесячное перечисление членских взносов из зарплаты членов профсоюза на счет Баксанского профкома работников культуры.

8.3. Председателю профсоюзной организации, не освобожденному от основной работы, предоставляется ежегодно дополнительный оплачиваемый отпуск сроком на три дня.

8.4. Предоставлять профкому право проведения собраний членов профсоюза в рабочее время, но не ранее чем за час до окончания работы.

8.5. На время краткосрочной профсоюзной учебы профсоюзные работники освобождаются от работы с сохранением среднего заработка в соответствии с планом и сроками учебы, (п. 5 ст. 25 Федерального закона о профсоюзах)

8.6. Работники, входящие в состав профсоюзных органов, не могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию без предварительного согласия профсоюзного органа, членами которого они являются (п.1 ст.25 Федерального закона о профсоюзах).

IX. Сотрудничество и ответственность Сторон за выполнение принятых обязательств.

9.1. Отношения и ответственность договаривающихся Сторон в процессе реализации Договора регламентируются Трудовым кодексом Российской Федерации, ст. 5.31 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

9.2. Контроль за выполнением Договора на всех уровнях осуществляется сторонами и их представителями, а также соответствующими органами по труду.

9.3. Стороны взаимно предоставляют имеющуюся информацию при осуществлении контроля за выполнением Договора.

9.4. Если условия хозяйственной деятельности Работодателя ухудшаются или Работодателю грозит банкротство (и, как следствие, потеря Работниками рабочих мест), по взаимному согласию Сторон Договора действие ряда его положений может быть приостановлено до улучшения финансового положения Работодателя, о чем составляется соответствующий документ.

X. Порядок внесения в Договор изменений, дополнений и разрешения споров, возникающих в процессе его реализации

10.1. Изменения и дополнения в Договор вносятся по взаимной договоренности Сторон.

10.2. Разрешение разногласий по выполнению Договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Стороны, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных Договором, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

10.4. Подписанный Сторонами Договор с приложениями Работодатель в

семидневный срок направляет на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду.

10.5. Действие Договора распространяется на всех Работников, в том числе и не участвовавших в коллективных переговорах.

10.6. При приеме на работу Работодатель обязан ознакомить Работника с Договором.

10.7. Договор заключен сроком на 3 года и вступает в силу со дня, установленного Договором.

Работодатель:

____________ ____________ / ____________ *(должность, подпись/Ф.И.О.)*

Работники:

____________ / ____________ *(подпись/Ф.И.О.)*
____________ / ____________ *(подпись/Ф.И.О.)*
____________ / ____________ *(подпись/Ф.И.О.)*
____________ / ____________ *(подпись/Ф.И.О.)*
____________ / ____________ *(подпись/Ф.И.О.)*
____________ / ____________ *(подпись/Ф.И.О.)*
____________ / ____________ *(подпись/Ф.И.О.)*
____________ / ____________ *(подпись/Ф.И.О.)*
____________ / ____________ *(подпись/Ф.И.О.)*
____________ / ____________ *(подпись/Ф.И.О.)*
____________ / ____________ *(подпись/Ф.И.О.)*
____________ / ____________ *(подпись/Ф.И.О.)*
____________ / ____________ *(подпись/Ф.И.О.)*